

Wewnątrzszkolny System Oceniania

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania zgodnych z podstawą programową oraz na formułowaniu oceny.

§ 2.

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
- b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- d) dostarczanie rodzicom/prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 3.

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych dla uczniów LP i T, semestralnych dla uczniów SP, z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców/prawnych opiekunów,
- b) ustalanie kryteriów ocen zachowania,
- c) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie według skali i w formach przyjętych w szkole oraz zaliczanie niektórych zajęć edukacyjnych,
- d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,

- e) ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego oraz semestru dla uczniów SP,
- f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych dla uczniów SP) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

II. Zasady informowania uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o wymaganiach edukacyjnych oraz sposobach i zasadach sprawdzania wyników nauczania

§ 4.

1. Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych na początku września każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców/prawnych opiekunów o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych, a semestralnych dla uczniów SP, ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów przez podanie uczniom odpowiednich informacji do zeszytu zajęć edukacyjnych. Zapoznanie się z ww. informacjami potwierdzają rodzice/opiekunowie prawni podpisem.
2. Na prośbę rodziców/opiekunów prawnych nauczyciel ma obowiązek udzielenia dodatkowych informacji na zebraniu z rodzicami odbywającym się we wrześniu każdego roku.
3. Wychowawcy/opiekunowie na początku września każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej dla uczniów SP) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Fakt ten wychowawca/opiekun potwierdza w dokumentacji pedagogicznej klasy.
4. Wychowawca klasy na początku września każdego roku szkolnego informuje na godzinach z wychowawcą, uczniów oraz na pierwszym spotkaniu - ich rodziców/prawnych opiekunów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, a także o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Jednocześnie, wychowawca informuje uczniów i rodziców (opiekunów prawnych) o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Fakt ten wychowawca potwierdza w dokumentacji pedagogicznej klasy.

III. Klasyfikowanie i promowanie

§ 5.

Rok szkolny dzieli się na dwa semestry:

I semestr – od rozpoczęcia roku szkolnego do rozpoczęcia ferii zimowych,

II semestr – od zakończenia ferii zimowych do rozpoczęcia ferii letnich.

Dopuszcza się zmianę w przypadku terminu ferii zimowych przypadających w lutym

§ 6.

1. Klasyfikowanie śródroczne, roczne i semestralne (dla uczniów SP) polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu ocen klasyfikacyjnych według obowiązującego wewnątrzszkolnego systemu oceniania.
2. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną, roczną oraz semestralną dla uczniów SP, ustala w stopniach według skali podanej w pkt.4, nauczyciel realizujący dane zajęcia edukacyjne obowiązkowe i dodatkowe.
 - a) Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną uczniów klas maturalnych, dla których na dodatkowych godzinach zajęć w zespołach międzyklasowych odbywa się kształcenie z wybranych przez nich przedmiotów na podstawie programu nauczania z zakresu rozszerzonego, ustala nauczyciel realizujący w danej klasie materiał na podstawie programu z zakresu podstawowego, uwzględniając wszystkie bieżące oceny uzyskane przez uczniów w okresie podlegającym klasyfikacji.
 - b) Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących, ponieważ są one wynikiem sprawdzenia poziomu wiedzy i/ umiejętności uczniów z różnego zakresu materiału nauczania różnorodnymi metodami.
 - c) Ocenę klasyfikacyjną śródroczną oraz semestralną dla uczniów SP, nauczyciel ustala uwzględniając bieżące oceny uzyskane przez ucznia w ciągu I semestru dla uczniów LP i T, każdego semestru dla uczniów SP oraz wkład ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki danych zajęć edukacyjnych.
 - d) Ocenę klasyfikacyjną roczną dla uczniów LP i T nauczyciel ustala uwzględniając bieżące oceny uzyskane przez ucznia w ciągu II semestru, ocenę klasyfikacyjną śródroczną oraz

wkład ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki danych zajęć edukacyjnych.

3. Klasyfikacja śródroczna i roczna (semestralna dla uczniów SP) odbywa się w ostatnim tygodniu semestru. Najpóźniej do tygodnia przed śródroczną i roczną radą klasyfikacyjną, nauczyciele i wychowawcy mają obowiązek poinformowania ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów, pisemnie w zeszytach przedmiotowych lub w dzienniczku ucznia, o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych oraz odnotowania tego faktu w dzienniku lekcyjnym na stronach przeznaczonych na notatki.
4. Ocenianie bieżące oraz klasyfikowanie śródroczne i roczne (semestralne dla uczniów SP) ustala się w stopniach według skali:
 - stopień celujący – 6
 - stopień bardzo dobry – 5
 - stopień dobry – 4
 - stopień dostateczny – 3
 - stopień dopuszczający – 2
 - stopień niedostateczny – 1

Przy ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie znaków plus i minus.

5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów. Sprawdzone i ocenione kontrolne prace pisemne oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia, uczeń i jego rodzice/prawni opiekunowie otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela.
6. Na prośbę ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów nauczyciel ustalający ocenę uzasadnia ją.
7. Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana dla niego przez nauczyciela określonych zajęć edukacyjnych, roczną (semestralną w przypadku uczniów SP) ocenę klasyfikacyjną w wyniku pisemnego lub praktycznego (w przypadku zajęć tego wymagających) sprawdzianu jego wiedzy i umiejętności, który odbywa się w dniu następnym po dniu poinformowania klasy o przewidywanych klasyfikacyjnych ocenach rocznych (semestralnych dla uczniów SP) po pisemnym oświadczeniu o chęci przystąpienia do niego.

- a) Sprawdzian przygotowuje i przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne. Sprawdzian obejmuje zakres zrealizowanego materiału nauczania z całego roku szkolnego (lub semestru dla uczniów SP). Stopień trudności pytań uwzględnia kryteria dotyczące wysokości oceny o którą ubiega się uczeń lub w przypadku braku określenia wysokości oceny – z pełnego zakresu wiedzy i umiejętności.
 - b) Sprawdzian trwa 60 minut i przeprowadzany jest po godzinach zajęć edukacyjnych ucznia i nauczyciela.
 - c) Ocena klasyfikacyjna roczna (semestralna) ustalona przez nauczyciela w wyniku przeprowadzonego sprawdzianu nie może być niższa niż przewidywana i jest ostateczna z zastrzeżeniem § 9.
 - d) W przypadku nieobecności ucznia podczas sprawdzianu nie przysługuje mu dodatkowy termin.
8. Uczeń LP i T otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem pkt. 9, § 9, § 16, § 17.
 9. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
 10. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
 11. W Szkole Policealnej uczeń jest promowany po każdym semestrze. Uczeń SP otrzymuje promocję na semestr programowo wyższy, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał semestralne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 9, § 16, § 17, § 18.

§ 7.

Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

1. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który całkowicie spełnia przewidziane wymagania programowe, posiada wiedzę zaczerpniętą z różnych źródeł informacji,

- a) opanował w stopniu doskonałym zakres wiedzy i umiejętności objęty programem nauczania danych zajęć edukacyjnych w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - b) oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe,
 - c) lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania programowe przewidziane w poziomie dopełniającym,
- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania danych zajęć edukacyjnych w danej klasie,
 - b) oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania programowe przewidziane w poziomie rozszerzającym,
- a) nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na w zakresie rozszerzającym podstawową wiedzę i umiejętności z danych zajęć edukacyjnych,
 - b) oraz sprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne.
4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania programowe przewidziane na poziomie podstawowym,
- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie, w zakresie podstawowej wiedzy z danych zajęć edukacyjnych,
 - b) oraz rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o podstawowym stopniu trudności.
5. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania programowe przewidziane w poziomie koniecznym,

- a) ma braki w opanowaniu podstawy programowej uwzględnionej w programie nauczania danych zajęć edukacyjnych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia wiedzy i umiejętności z danych zajęć edukacyjnych w ciągu dalszej nauki na poziomie co najmniej koniecznym,
 - b) oraz rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności.
6. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań programowych przewidzianych w poziomie koniecznym,
- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową uwzględnioną w programie nauczania danych zajęć edukacyjnych w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tych zajęć edukacyjnych,
 - b) oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o elementarnym stopniu trudności.

§ 8.

1. Ocenę klasyfikacyjną z wychowania fizycznego ustala zgodnie z zasadami WSO nauczyciel prowadzący zajęcia, uwzględniając w szczególności wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających z ich specyfiki.
2. Ocenę klasyfikacyjną z praktyk zawodowych ustala w oparciu o WSO opiekun praktyk w porozumieniu ze szkolnym opiekunem praktyk zawodowych uwzględniając tzw. „postawę zawodową” ucznia wynikającą z sylwetki zawodowej absolwenta..

§ 9.

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgłosić do dyrektora szkoły zastrzeżenia, jeżeli uznają, że roczna (semestralna dla uczniów SP) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. W przypadku stwierdzenia zasadności powyższego zastrzeżenia, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych, nie niższą od ustalonej wcześniej oceny.

3. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej dla ucznia SP) oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, o ile uczniowi przysługuje prawo do niego.
4. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami.
5. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
6. Pytania sprawdzające ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia. Stopień trudności pytań uwzględnia skalę i ogólne kryteria stopni określone w § 7 . Obowiązuje zakres materiału nauczania zrealizowany w ciągu całego roku szkolnego (semestru dla uczniów SP).
7. Część pisemna sprawdzianu trwa 60 minut, część ustna 30 minut – w tym 10 minut na przygotowanie do odpowiedzi.
8. Z przeprowadzonego sprawdzianu sporządza się protokół zawierający:
 - a) skład komisji
 - b) termin sprawdzianu
 - c) zadania/pytania sprawdzające
 - d) wynik sprawdzianu i ustaloną ocenęDo protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 10

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej rada pedagogiczna stwierdzi, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, to nauczyciel danych zajęć edukacyjnych umożliwia temu uczniowi uzupełnienie braków w trybie ustalonym przez siebie i uzgodnionym z dyrektorem szkoły.

§ 11.

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów w przypadku braku podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu absencji ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej absencji może zdawać egzamin klasyfikacyjny. O woli przystąpienia ucznia do takiego/takich egzaminu/egzaminów należy powiadomić pisemnie dyrektora szkoły najpóźniej do dwóch dni od dnia ustalenia faktu nieklasyfikowania przez nauczyciela realizującego dane obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
3. Na pisemny wniosek ucznia lub rodziców/opiekunów prawnych, skierowany do dyrektora szkoły w terminie określonym w §11. 2. , rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego uczniowi, który nie uzyskał usprawiedliwienia absencji przekraczającej 50% czasu zajęć edukacyjnych.

§ 12.

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
Egzamin klasyfikacyjny po I semestrze przeprowadza się w ostatnim tygodniu zajęć edukacyjnych przed dniem 1 marca.
2. Uczeń zdaje egzamin w obecności nauczyciela danych zajęć edukacyjnych i drugiego nauczyciela tych zajęć lub pokrewnych (jako obserwatora).
3. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice/prawni opiekunowie ucznia.

4. Pytania egzaminacyjne ustala egzaminator. Stopień trudności pytań uwzględnia skalę i ogólne kryteria stopni określone w § 7. Nauczyciel egzaminator informuje ucznia (jego rodziców lub opiekunów prawnych) o obowiązującym go zakresie materiału w terminie do 2 dni od dnia zebrania klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.
 5. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z przedmiotów w przypadku których wymagane jest wykazanie się umiejętnościami praktycznymi, np. w - f, zajęcia edukacyjne z wykorzystywaniem komputera, przedmioty zawodowe, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
 - a) część pisemna egzaminu trwa 90 minut, a na część ustną przeznaczona jest 40 minut, w tym: 20 minut na przygotowanie do odpowiedzi i 20 minut na prezentację odpowiedzi. Część praktyczna egzaminu klasyfikacyjnego z przedmiotów w obszarze kształcenia zawodowego trwa 120 minut.
 - b) z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 - skład zespołu,
 - termin egzaminu,
 - pytania egzaminacyjne,
 - wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez egzaminatora.
- Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
6. Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna dla uczniów SP) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku sprawdzianu zgodnie z § 9 lub egzaminu poprawkowego, o ile taki egzamin przysługuje uczniowi.
 7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły

§ 13.

Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauczania lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

§ 14.

1. Uczeń, który nie uzyskał klasyfikacji z praktyki z powodu nieusprawiedliwionej absencji przekraczającej 50 % zajęć nie ma prawa odwoływać się do faktu nieklasyfikowania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej absencji na praktyce przekraczającej 50 % czasu zajęć ma prawo, najpóźniej przed radą klasyfikacyjną, zwrócić się do rady pedagogicznej o umożliwienie zrealizowania zaległości programowych. Formę i sposób realizacji zaległości ustala dyrektor szkoły z pracodawcą. Natomiast sam przebieg ww. kontroluje i ocenia kierownik szkolenia praktycznego.

§ 15.

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z wyżej wymienionych zajęć edukacyjnych uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców/opiekunów prawnych oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego, ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

IV. Zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego

§ 16.

1. Ustalona przez nauczyciela lub komisję po sprawdzianie wiedzy i umiejętności o którym mowa w § 9, niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna, (semestralna dla uczniów SP) może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
 - a) W Szkole Policealnej egzaminy poprawkowe przeprowadza się po każdym semestrze.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) otrzymał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych na podstawie pisemnej prośby ucznia lub rodziców (opiekunów prawnych) złożonej dyrektorowi szkoły najpóźniej w dniu poprzedzającym zakończenie zajęć edukacyjnych.

Egzamin poprawkowy odbywa się w ostatnim tygodniu ferii letnich, a w Szkole Policealnej – nie później niż do końca lutego.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi:

 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne jako egzaminator,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
5. Pytania egzaminacyjne po uzgodnieniu z członkiem komisji ustala egzaminator. Stopień trudności pytań uwzględnia skalę i ogólne kryteria stopni określone w § 7. Nauczyciel egzaminator informuje ucznia (jego rodziców lub opiekunów prawnych) obowiązującym go zakresie materiału.

6. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z przedmiotów w przypadku których wymagane jest wykazanie się umiejętnościami praktycznymi, np. w-f, zajęcia edukacyjne z wykorzystaniem komputera, przedmioty zawodowe, z których egzamin winien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych. Część pisemna egzaminu trwa 90 minut, a na część ustną przeznaczona jest 40 minut, w tym: 20 minut na przygotowanie do odpowiedzi i 20 minut na prezentację odpowiedzi. Egzamin poprawkowy z przedmiotów w obszarze kształcenia zawodowego, w części praktycznej trwa 120 minut.

a) z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- skład zespołu,
- termin egzaminu,
- pytania egzaminacyjne,
- wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez zespół.

Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

7. W szczególnych przypadkach, na prośbę nauczyciela egzaminatora, dyrektor może powołać innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne jako osobę egzaminującą.

8. Rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych obowiązkowych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej (w semestrze programowo wyższym).

9. Przepisy § 9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej w SP) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. Sprawdzenie wiedzy i umiejętności odbywa się nie później niż 3 dni od powiadomienia o uznaniu przez dyrektora szkoły zasadności zastrzeżeń. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 17.

Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września. Jako przyczyny losowe traktuje się chorobę ucznia lub śmierć członka rodziny ucznia. Podstawą do wyznaczenia dodatkowego terminu jest zwolnienie lekarskie lub akt zgonu. Dokumenty te muszą być dostarczone najpóźniej w dniu egzaminu do sekretariatu szkoły.

V. Wewnątrzszkolny system sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

§ 18.

1. Nauczyciele:

- a) wszystkich (oprócz wychowania fizycznego) zajęć edukacyjnych w każdym semestrze z zastrzeżeniem punktu 1 b) i 1 c) winni przeprowadzić dwie prace pisemne, zapowiedziane 7 dni przed ich terminem jako tzw. klasówki, obejmujące większe partie materiału. Są one obowiązkowe dla wszystkich uczniów.
 - b) uczący w klasach programowo najwyższych, w drugim semestrze roku szkolnego mają prawo przeprowadzić jedną pracę pisemną, ale minimalna liczba ocen cząstkowych w semestrze nie może być mniejsza niż trzy.
 - c) uczący przedmiotów dla których szkolny plan nauczania wyznacza jedną godzinę zajęć tygodniowo, mają prawo przeprowadzić jedną pracę pisemną, ale minimalna liczba ocen cząstkowych w semestrze nie może być mniejsza niż trzy.
2. Nauczyciele powiadamiają uczniów o ocenie z pisemnego sprawdzianu w terminie do 14 dni od przeprowadzenia oraz wyznaczają termin jej poprawienia w okresie 14 dni od daty oddania pracy. Drugi termin obowiązuje również tych uczniów, którzy nie przystąpili do pracy pisemnej w pierwszym terminie z uzasadnionych powodów.
3. Nauczyciel ma prawo sprawdzić wiedzę i umiejętności ucznia, który nie przystąpił do sprawdzenia osiągnięć w terminie poprawkowym (z zakresu objętego badaniem) w trybie ustalonym przez siebie (wyłącznie w toku danych zajęć edukacyjnych).

4. Nauczyciel może nie udzielić prawa do pisania poprawkowej pracy pisemnej uczniowi, który podczas pierwszego sprawdzianu korzystał z niedozwolonych form pomocy: przepisywanie z przygotowanych materiałów, zeszytów, książek, wypowiedź kolegów.
5. W ciągu jednego tygodnia w klasie dopuszcza się realizację trzech prac pisemnych, w ciągu jednego dnia – jednej pracy pisemnej, jako form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, oprócz kartkówek.
6. Jako dodatkowe, bieżące prace pisemne, nie wymagające zapowiedzi, traktuje się tzw. „kartkówki” obejmujące wiadomości z nie więcej niż dwóch ostatnich lekcji, które mogą być przeprowadzane na każdej jednostce lekcyjnej i nie podlegają obowiązkowej poprawie.

§ 19

1. Nauczyciele:
 - a) wszystkich (oprócz wychowania fizycznego) zajęć edukacyjnych w każdym semestrze z zastrzeżeniem punktu 1 b) i 1 c) winni wystawić minimum dwie oceny za odpowiedzi ustne lub za inne formy sprawdzania, jak praca domowa, zeszyt, praca zespołowa, itp.
 - b) uczący w klasach programowo najwyższych w drugim semestrze roku szkolnego mają prawo wystawić jedną ocenę za odpowiedź ustną lub inną formę sprawdzania, ale minimalna liczba ocen cząstkowych w semestrze nie może być mniejsza niż trzy.
 - c) uczący przedmiotów dla których szkolny plan nauczania wyznacza jedną godzinę zajęć tygodniowo, mają prawo wystawić jedną ocenę za odpowiedź ustną lub inną formę sprawdzania, ale minimalna liczba ocen cząstkowych w semestrze nie może być mniejsza niż trzy.
2. Nauczyciel ma prawo ocenić pracę domową ucznia uwzględniając:
 - zrozumienie, stopień wyczerpania tematu, opanowanie pamięciowe,
 - poprawność rozwiązania i jego zrozumienie,
 - samodzielność, o ile jest możliwa weryfikacja,
 - terminowość;
 - a) ocena z pracy domowej nie podlega poprawie,
 - b) za brak pracy domowej w ustalonym terminie, nauczyciel ma prawo wystawić stopień niedostateczny.

§ 20

1. W dziennikach lekcyjnych klas maturalnych na oceny bieżące z przedmiotów z których prowadzone są zajęcia na podstawie programu nauczania z zakresu rozszerzonego, przeznaczają się dwie kolejne strony umożliwiając rozróżnienie ocen za wiedzę i umiejętności ucznia z zakresu podstawowego i rozszerzonego.
2. Sprawdzenie wiedzy i umiejętności uczniów na zajęciach realizowanych według programu nauczania z zakresu rozszerzonego podlega zapisom § 20 i § 21 WSO.
3. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna z przedmiotu realizowanego na podstawie programu nauczania z zakresu rozszerzonego jest ustalana zgodnie z § 6 pkt 2.
4. Wszystkie testy dotyczące pomiaru poziomu dydaktycznego, których terminy ustalane są na początku roku szkolnego są obowiązkowe dla uczniów i stanowią jedną z zaplanowanych przez nauczycieli zajęć edukacyjnych, form sprawdzianów pisemnych i jako takie podlegają zapisom pkt.2, 3, 4, 5 § 19.
5. Wyniki testów diagnozujących przeprowadzanych w klasach pierwszych na wstępie kształcenia nie podlegają zamianie na oceny szkolne.
6. Wyniki testów kształtujących i sumatywnych przeprowadzanych na różnych etapach kształcenia ze wszystkich zajęć edukacyjnych, są przedstawiane procentowo i umieszczane w specjalnej dokumentacji oraz podlegają zamianie na oceny szkolne (są ocenami częściowymi).

§ 21

1. Do dnia 15 września włącznie każdego roku szkolnego uczniom klas pierwszych ponadgimnazjalnych nauczyciele wszystkich zajęć edukacyjnych nie stawiają bieżących ocen niedostatecznych umożliwiając im adaptację w nowym środowisku szkolnym.
2. Po nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych wynoszącej minimum tydzień, w pierwszym dniu obecności w szkole tego ucznia, nauczyciele planowych zajęć edukacyjnych nie sprawdzają oraz nie oceniają jego wiedzy i umiejętności.